様式第１号の２

申　請　者　調　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | | | | | | |
| 代表者役職 |  | | | 代表者氏名 |  | | |
| 本社住所 | 〒 | | | | | | |
| 事務担当者  連絡先 | 役職 |  | | 氏 名 | | |  |
| 電話番号 |  | | FAX番号 | | |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | | | | | |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | | 資本金 | | | 円 | |
| 従業員数 | 名（ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ　　　　名） | | | | | | |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ | URL: | | | | | | |
| 業種及び  主な業務内容 | 〔業種〕  〔主な業務内容〕 | | | | | | |
| 福岡県女性ＩＴ人材育成事業で育成したＩＴ技術者の雇用状況  ※1 |  | | | | | | |
| 一般事業主  行動計画の策定  状況  ※2 | □ 策定済み  □ 策定予定（　　　年　　月予定）  □ 策定していない（従業員数100人以下である） | | | | | | |

※１　雇用開始日及び雇用者数（予定を含む）を記載してください。

　　　雇用開始日が異なる複数の人を雇用している場合は、行を分けて記載してくだ

さい。

※２　該当するものにチェックしてください。