様式第１号の４　別表

事業スケジュール

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 実施内容 | 補助事業実施年度（　年度） | 補助事業実施翌年度（　年度） | 補助事業実施翌々年度（　年度） |
| 第１四半期 | 第２四半期 | 第３四半期 | 第４四半期 | 第１四半期 | 第２四半期 | 第３四半期 | 第４四半期 | 第１四半期 | 第２四半期 | 第３四半期 | 第４四半期 |
| ＩＴ導入 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 就業環境整備 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 実施内容ごとに、おおよそのスケジュールで記載すること。

※ 就業環境整備については、補助事業実施年度の翌年度以降に実施しても差し支えないが補助事業で実施したIT導入を契機とした

事業実施を行うこと。